REGISTRE D'ENTRADA / *REGISTRO DE ENTRADA*

D'AJUNTAMENT ALDAIA

Anexo I

SOL·LICITUD / *SOLICITUD*

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social | Tipus d'identificació / Tipo de identificación (DNI, NIE…) | Número | Tipus de persona / Tipo de persona

☐ Física ☐ Jurídica

DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social | Tipus d'identificació / Tipo de identificación (DNI, NIE…) | Número | Tipus de persona / Tipo de persona

☐ Física ☐ Jurídica

DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Telèfon / Teléfono | Fax | Llengua / Lengua

☐ Valencià ☐ Castellano

DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Que de conformitat amb el que es disposa en l'art. 14 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú, comunique que el mitjà de comunicación triat en relació amb este escrit és:
Que de conformidad con lo dispuesto en el art. 14 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, comunico que el medio de comunicación elegido en relación a este escrito es:

☐ Domicili / Domicilio ☐ Notificació electrònica / Notificación electrónica (seu electrónica/sede electrónica)

Nom de la via / Nombre de la via | Número | Bis | Bloc / Bloque | Escala / Escalera | Planta | Porta / Puerta | Km

Codi Postal / Código Postal | Municipi / Municipio | Província / Provincia | País

Adreça electrònica / Correo electrónico

Convocatòria / Convocatoria: **PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA DE DUES PLACES TÈCNICS/QUES AUXILIARS D'INFORMÀTICA /** PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA PROVISIÓN DEFINITIVA DE DOS PLAZAS DE TÉCNICOS/AS AUXILIARES DE INFORMÁTICA

HI ADJUNTE / ADJUNTO

☐ Fotocòpia DNI **|** NIE / Passaport o equivalent **/** DNI | NIE **|** Pasaporte o equivalente

☐ Fotocòpia de la documentació acreditativa de què posseïx la titulació exigida / Fotocopia de la documentación acreditativa de que posee la titulación exigida.

☐ Justificant ingrés taxa o documentació acreditativa d'exempció, bonificació o reducció / Justificante ingreso tasa o documentación acreditativa de exención, bonificación o reducción

☐ Reunisc totes les condicions i requisits establits a les bases de la convocatoria / Reúno todas las condiciones y requisitos establecidos en las bases de la convocatoria.

☐ Necessite adaptació per ser persona afecta a diversitat funcional, indicant tipus d'adaptació d'acord a informe que s'adjunta / Necesito adaptación por ser persona afecta a diversidad funcional, indicando tipo de adaptación de acuerdo al informe adjunto.

☐ En tot cas, la discapacitat és compatible amb el lloc de treball / En todo caso, la discapacidad es compatible con el puesto de trabajo.

☐ Autoritze l'Ajuntament d'Aldaia a cedir les meues dades personals a altres Administracions (en cas de cessió de borsa de treball) / Autorizo al Ayuntamiento de Aldaia a ceder mis datos personales a otras Administraciones (en caso de cesión de bolsa de trabajo)

El signant sol·licita ser admès a la convocatòria al fet que fa referencia aquesta instància i declara que són certs les dades que s'especifiquen, comprometent-se a provar-los documentalment.

El firmante solicita ser admitido en la convocatoria a que hace referencia esta instancia y declara que son ciertos los datos que se especifican, comprometiéndose a probarlos documentalmente.

☐ Sol·licite realitzar les proves selectives en valencià.
☐ Solicito realizar las pruebas selectivas en castellano

Aldaia, _____ de _____, de 2026

Firma

ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT D'ALDAIA

D'AJUNTAMENT ALDAIA

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS/ PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable del tratamiento/ Responsable del tractament	AYUNTAMIENTO DE **Aldaia** Plaça Constitució, 10, 46960 **Aldaia**, València **Teléfono. 961501500**	
		Plazo de conservación/Termini de conservació
Usos y finalidades de los datos/ Usos i finalitats de les dades	La finalidad por la cual se recaban sus datos de carácter personal es para hacerle del proceso de selección para la provisión definitiva de dos plazas de técnicos/as auxiliares de informática del Ayuntamiento de Aldaia/ La finalitat per la qual es recaben les seues dades de carácter personal és per a fer-li participant del procés de selecció per a la provisió definitiva de dues places de tècnics/ques auxiliars d'informàtica de l'Ajuntament d'Aldaia	Por regla general, los datos relativos a este uso serán conservados durante el plazo en el cual el proceso de selección pueda ser impugnada en vía administrativa o judicial/ En general, les dades relatives a aquest ús seran conservats durant el termini en el qual el procés de selecció puga ser impugnat en via administrativa o judicial.
Legitimación/ Legitimació	Los datos son tratados en base al consentimiento prestado por la persona interesada/ Les dades són tractades d'acord amb el consentiment prestat per la persona interesada.	
Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias)/ Destinataris de les dades (cessions o transferències)	- Tribunal calificador y, en caso de reclamación se transmitirán dichos datos a los juzgados y Tribunales competentes / Tribunal qualificador, i en el cas de reclamació les dades seran trameses als jutjats i tribunals competens. - La evolución del presente procedimiento será publicada de acuerdo con las bases / L'evolució del present procediment será publicada d'acord amb les bases	
Derechos/Drets	Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Portabilidad, Limitación, Supresión o, en su caso, Oposición. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito en la Plaça Constitució, 10, 46960 **Aldaia**, València arriba señalada, o a nuestro Delegado de Protección de Datos dpd@aldaia.es. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es)/ Vosté podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Portabilitat, Limitació, Supressió o, en el seu cas, Oposició. Per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit en la Plaça Constitució, 10, 46960 Aldaia, València a dalt assenyalada, o al nostre Delegat de Protecció de Dades dpd@aldaia.es. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà d'acompanyar-se de la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també documente que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es)/	

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. Los datos facilitados por Ud. en este formulario pasarán a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Ayuntamiento de Aldaia y podrán ser utilizados por el titular del fichero para el ejercicio de las funciones propias en el ámbito de sus competencias. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, Ud. podrá ejercitar les derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante instancia presentada ante el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Aldaia.

Manifestación a los efectos de incorporación de documentación al expediente.

De conformidad con lo previsto en el art. 53.1.d) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y art. 6.2.b) de la Ley 11/2007, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, y en todos aquellos casos en que la correspondiente documentación obre o deba obrar en la Administración, se insta a la misma para que se incorpore de oficio al expediente testimonios de los mismos. A tales efectos, se presta consentimiento al Excmo. Ayuntamiento de Aldaia, para que se puedan consultar y transmitir cuantos datos resulten precisos para comprobar la veracidad de los datos expuestos o comunicados, sin perjuicio de las restricciones que se prevean en las normas de aplicación.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS. Les dades facilitades per Vosté en aquest formulari passaran a formar part dels fitxers automatitzats propietat de l'Ajuntament d'Aldaia i podran ser utilitzats pel titular del fitxer per a l'exercici de les funcions pròpies en l'àmbit de les seues competències. De conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, Vosté podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant instància presentada davant el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament d'Aldaia.

Manifestació a l'efecte d'incorporació de documentació a l'expedient.

De conformitat amb el que es preveu en l'art. 53.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i art. 6.2.b) de la Llei 11/2007, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i en tots aquells casos en què la corresponent documentació obre o haja d'obrar en l'Administració, s'insta la mateixa perquè s'incorpore d'ofici a l'expedient testimoniatges d'aquests. A tals efectes, es presta consentiment a l'Excm. Ajuntament d'Aldaia, perquè es puguen consultar i transmetre quantes dades resulten precisos per a comprovar la veracitat de les dades exposades o comunicats, sense perjudici de les restriccions que es prevegen en les normes d'aplicació.

Aldaia, _____ de _____, de 2026
Firma

ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT D'ALDAIA